

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesco Perino

 Via Dario Galli, 2 – 88046 Lamezia Terme (CZ)

 0968-23384  327.1715757

 f.perino@hotmail.com

Sesso M | Data di nascita 20/07/1987 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da Gennaio 2018

Specialista Privacy – Staff del DPO

Specialista nella corretta attuazione del regolamento europeo e della relativa normativa nel trattamento dei dati. Supporta il DPO nel mettere a punto le idonee misure tecniche e organizzative ai fini del trattamento di dati personali.

Garante Privacy Italia – Multibusiness Srl

Settore: Consulenza aziendale e protezione dati personali

Da Gennaio 2013 ad oggi

**Titolare di Studio Tecnico di Perito Industriale
Specializzazione Elettrotecnica ed Automazione**

Via Dario Galli – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Dal 29 Giugno 2016 ad oggi

Impiegato

Consorzio Regionale per lo Sviluppo delle Attività Produttive – Loc. Germaneto c/o Cittadella Regionale
88100 CATANZARO

Area Bilancio e Contabilità

Ufficio pagamenti

Predisposizione atti e bilanci

Contabilità generale

Referente unità territoriale di Lamezia Terme (CZ)

Attività o settore : servizi alle imprese

Da Gennaio 2011 al 29 Giugno
2016**Impiegato**

Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Catanzaro – Area Industriale “Papa Benedetto XV” – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tecnico ed operatore di sala impianto videosorveglianza

Inventario

Gestione tecnica/amministrativa impianti fotovoltaici

Analisi tariffazione energia elettrica

Attività o settore : servizi alle imprese

Da Dicembre 2011 ad oggi

Presidente

Associazione Padre Barrè Onlus – Via C. Colombo 40 – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Sede operativa: Via degli Svevi 28 – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Attività o settore : Servizi assistenziali

Da Luglio 2012 a Giugno 2013

Presidente / Responsabile

Associazione Padre Barrè Onlus – Via A. Perugini, snc – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Gestione Struttura per l'accoglienza di Anziani denominata "Padre Barrè"

Gestione Risorse Umane

Attività di coordinamento

Attività o settore : Servizi assistenziali

Da Dicembre 2011 a Maggio 2012

Presidente / Responsabile

Associazione Padre Barrè Onlus – Via A. Perugini, snc – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Gestione Casa Famiglia per l'accoglienza di Minori denominata "Padre Barrè"

Gestione Risorse Umane

Attività di coordinamento

Attività o settore : Servizi assistenziali

Da Maggio 2010 a Dicembre 2011

Segretario

Associazione Padre Barrè Onlus – Via A. Perugini, snc – 88046 Lamezia Terme (CZ)

Realizzazione e gestione Casa Famiglia per Minori

Redazione del Bilancio sociale d'esercizio

Gestione contabilità

Redazione Delibere Organo Direttivo e Assemblea dei Soci

Attività o settore : Servizi assistenziali

Da Marzo 2010 a Luglio 2010

Dipendente

Start People S.p.A. – Agenzia interinale

Azienda utilizzatrice delle prestazioni: I&SI S.p.A. (Ingegneria e software industriali)

Tecnico ed operatore di sala impianto videosorveglianza

Da Gennaio 2009 a Luglio 2009

Dipendente

I&SI S.p.A. (Ingegneria e software industriali)

Tecnico ed operatore di sala impianto videosorveglianza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2007

Diploma di Perito Industriale Capotecnico – Elettrotecnica e Automazione

Istituto Tecnico Industriale Statale di Lamezia Terme (CZ)

Competenze nella progettazione di impianti elettrici

Anno 2012

Abilitazione all'esercizio della libera professione di Perito Industriale

Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Catanzaro

Iscrizione all'Albo con il n. 559

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese B1	B1	A1	A1	A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone capacità relazionali.
 Ho acquisito la capacità di lavorare in gruppo partecipando in modo attivo a numerosi gruppi di lavoro in cui era necessaria la collaborazione fra figure diverse;
 Ho maturato la capacità di curare aspetti di front-office, imparando a dare informazioni in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della clientela/utenza. Ho anche imparato ad adattare la comunicazione in funzione dell'interlocutore, delle sue richieste e delle diverse sensibilità personali;
 Ho imparato a coinvolgere e valorizzare l'attività di volontariato. Ho acquisito questa capacità direttamente sul campo nella gestione delle varie attività sociali svolte;
 Ho imparato a parlare in pubblico in considerazione dei diversi ruoli ricoperti e soprattutto per la vita politica attiva che svolgo.
 Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata durante la gestione dell'attività di accoglienza dei Minori Stranieri non accompagnati durante l'Emergenza Nord-Africa.

Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati;
 Ottima capacità di gestione delle risorse umane acquisita durante la gestione delle attività su indicate.

Competenze professionali

Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (stipendi, rilevazione presenze e assenze, note spese e trasferte, budget del personale, controllo accessi)
 Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro

Competenze informatiche

Ottima competenza nell'uso del PC.
 Elaborazione testi, fogli elettronici, strumenti di presentazione, utilizzo di browser per la navigazione internet e software per la gestione della posta elettronica.
 Corso di formazione ECDL.

Patente di guida

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi /
associazioni
Referenze

- **18 Dicembre 2012:** Corso di Formazione per datori di lavoro di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione organizzato da TRUST Soc. Coop e ente accreditato PROFORM di Lamezia Terme;
- **23 Aprile 2015:** Master in Europrogettazione organizzato e coordinato da Eurotalenti Centro Studi R&S Europei di Catanzaro diretto dal Dott. Stirparo;
- **23 Maggio 2018:** Corso **"Novità in materia di Privacy che entreranno in vigore dal mese di maggio e nuove responsabilità del professionista in materia di sicurezza del dato informatico"** organizzato e diretto dalla Fondazione Opificium e dal Consiglio Nazionale dei Periti e dei Periti Industriali Laureati.
- **07 Giugno 2018:** Percorso formativo **GDPR Scuola Eipass** della durata di 50 ore
- **18 Novembre 2018:** Corso **Cyber Security** – libello base organizzato e diretto dalla Fondazione Opificium e dal Consiglio Nazionale dei Periti e dei Periti Industriali Laureati.
- **04 Dicembre 2018:** "Corso Incaricati o Addetti al Trattamento dei Dati - 4 Ore" di OPN Efei
- **14 Gennaio 2019:** Corso **"Novità in materia di Privacy che entreranno in vigore dal mese di maggio e nuove responsabilità del professionista in materia di sicurezza del dato informatico"** organizzato e diretto dalla Fondazione Opificium e dal Consiglio Nazionale dei Periti e dei Periti Industriali Laureati.
- **06 Marzo 2019:** IL GDPR E LA PROTEZIONE DEI DATI IN CALABRIA: ADEGUAMENTI, STRUMENTI E OPPORTUNITA' dell'Associazione Privacy Italia.
- **05 Agosto 2019:** GDPR: Il nuovo Regolamento Europeo (2016/679) per la Social Privacy

Dati personali

"Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art.13 del D.lgs.196/03 e agli artt. 13-14 del Reg. UE 679/2016 e dà il suo consenso a trattare i suoi dati personali"

Il Sottoscritto DICHIARA, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, che i dati riportati nel presente curriculum sono veritieri

Lamezia Terme, 22 Agosto 2019

IL DICHIARANTE
Francesco Perino
